**Családom Emléke**

A weboldalunkon lehetőség nyílik a felhasználónak arra, hogy rögzítse a családfáját, valamint olvashatja és rögzítheti családtagjainak életútját, QR kódot generálhat hozzá, amely adott családtagjának az oldalára vezet.

A weboldalon belépés nélkül lehetőségünk van:

* A bejelentkezési ablak megtekintése
* Regisztrációs felület megtekintése
* Elolvasni az oldal működéséről és hasznáról szóló útmutatót (link: „Hogyan kezdj neki” gomb az oldal közepén)
* A bejelentkezési ablakon elérhető az „elfelejtett jelszó” link, amire kattintva egy új ablak nyílik meg, ahol a nevünket és a regisztrált e-mail címünket megadva új jelszót generálhatunk az e-mail címünkre küldve.
* Lehetőségünk van publikus családfák megtekintésére abban az esetben, ha kaptunk hozzá hozzáférést (linket/QR kódot).

Regisztráció:

* Szükséges hozzá:
  + Vezetéknév
  + Keresztnév
  + Születési dátum
  + E-mail cím
  + Jelszó (2x)
* Nem szükséges, de célszerű adatok:
  + Anya teljes neve
  + Apa teljes neve
* A szülők adatainak megadása nem kötelező, de megadásuk esetén már rögzülnek az adatbázisban így belépéskor nem csak a saját magunk jelenik meg a családfában, de a szülők is.

Bejelentkezés:

* Szükséges hozzá:
  + E-mail cím
  + Jelszó

Belépés után a weboldalon láthatjuk:

* Saját családfánkat (regisztráció után csak magunkat és opcionálisan a szülőket)
* Navigációs menüt az oldal bal szélén találjuk
* Saját nevünket a navigációs menü tetején láthatjuk.

Navigációs menü:

* Tartalmazza
* „Beállítások” gomb, ami megnyitja a beállítások menüt ahol:
  + Módosíthatjuk az aktuális családfánk nevét
  + Publikussá illetve priváttá változtathatjuk családfánkat (alapértelmezett: privát)
  + Sötét mód be-és kikapcsolása
  + A családfában a férfi illetve női tagok kártyáinak színét és betűszínét szabhatjuk személyre
* „Felhasználókezelés” gomb, ami több lehetőséget kínál fel:
  + Név megváltoztatása
  + E-mail cím megváltoztatása
  + Jelszó megváltoztatása

(jelszó megadásával)

* „Családfák” gomb, ahol:
  + Létrehozhatunk új családfákat (max. 5db)
  + Törölhetjük a meglévő családfáinkat (min. 1 darabnak kell lennie)
* „Kijelentkezés” gomb, amivel:
  + Kijelentkezünk az oldalról, az index oldalra irányít
* „Felhasználók” gomb, amely csak az adminoknak elérhető:
  + Megnyitja az admin menüt
* A beállítások menü, a felhasználókezelések, illetve a családfák, a navigációs menün belül nyílnak meg
* Összecsukható a jobb átláthatóság jegyében

Családfa:

* Több családfát is lehet készíteni külön, az elsőt saját magunkkal előre elkészül, a többi pedig az első személy adatainak kitöltése után kerül generálásra
* Rögzítés:
  + Már a családfában szereplő emberhez hozzárendelhetünk újabb családtagot
    - Apa
    - Anya
    - Fia
    - Lánya
    - Férj/Feleség/Élettárs
  + A szülőket csak abban az esetben lehet hozzáadni, ha még nincsenek rögzítve
  + A leszármazottaknál kiválasztható, hogy melyik Apától/Anyától származnak abban az esetben, ha belőlük több is volt.
* Szerkesztés:
  + Az emberre való kattintáskor megjelenik egy szerkesztési ikon, amely segítségével átválthatunk szerkesztő módba
  + Itt módosíthatjuk a családtag adatait
  + A „mentés” gombra kattintáskor menti a változásokat és kilép a szerkesztő módból, a „mégse” gombra kattintáskor a változtatásokat viszont elveti.
* Törlés:
  + A szerkesztő módban megjelenik egy „Törlés” gomb, amellyel az adott családtagot törölhetjük
* QR kód generálás:
  + Lehetőség van QR kódot generálni az adott családtag életút oldalához és családfájához.
  + Az adott családtag életút oldalához és családfájához vezető linket is kimásolhatjuk, valamint megoszthatjuk:
    - Facebookon
    - Twitteren
    - Redditen
    - LinkedInen
    - Pinteresten
    - Whatsappon
  + A QR kódot le is tudjuk tölteni
* A családtagok szerkesztése lehetőségnél jelen van, hogy életutat is rögzítsünk, ez pedig átvisz az adott személyre jellemző oldalra.

Életút szerkesztő:

* Az életút oldalon paragrafusokat írhatunk az adott családtaggal kapcsolatban, illetve képeket tölthetünk fel a galériába (max. 5mb)
* A képek közül beállíthatunk egy tetszőlegeset profilképnek az adott családtagnak.
* A paragrafusokat bármikor szerkeszthetjük, illetve törölhetjük.
* A galériából a képeket le lehet tölteni.
* A „←Családfához” gombra kattintva visszatérhetünk a családfához.
* A jobb alsó sarokban lévő gombra rákattintva felgörget a weboldal tetejére

QR kóddal elérhető funkciók:

* Kizárólag a megtekintése engedélyezett mind a családfának, mind a benne szereplő emberek életútjának és adatainak.

Admin funkciók:

* Felhasználókezelési felület:
  + felhasználók tiltása és engedélyezése
  + ezeket egy megerősítő kérdést követően lehet végrehajtani
  + Indoklást lehet írni kitiltásnál
* Ezeket a funkciókat a navigációs menüben a „Felhasználók” menüpont kiválasztásával érhetjük el (csak admin jogosultság mellett)